

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: R VAN DER Valk

BIG-registraties: 99003985425

Overige kwalificaties: Cognitief gedragstherapeut, EMDR therapeut, KPSP therapeut

Basisopleiding: Master of Science Mental Health Care

AGB-code persoonlijk: 94101060

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Tara. Praktijk voor psychotherapie & coaching

E-mailadres: info@tara-psychotherapie-coaching.nl

KvK nummer: 68549075

Website: tara-psychotherapie-coaching.nl

AGB-code praktijk: 94063182

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

Als vrijgevestigde Psychotherapeut geef ik individuele behandelingen op één locatie in mijn praktijk gevestigd op Ite Boeremastraat 1 V106, 1054PP te Amsterdam.

De groepstherapie bied ik aan op een andere locatie, in de buurt van de Ite Boeremastraat doch op deze locatie kunnen alleen mensen die op dat moment aan de groep deelnemen naar toe komen. Ik ben daar niet op een andere manier bereikbaar.

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Ik voer alle rollen uit in mijn praktijk.

Cliënten kunnen zich melden met klachten en een verwijzing als dat zij verwezen worden voor een behandeling vanuit een gerichte vraag als traumabehandeling of behandeling van persoonlijkheidsproblematiek.

In de diagnostische fase bekijk ik samen met de cliënt wat de klachten zijn, hoe de klachten te begrijpen zijn vanuit de holistische theorie. Hierna zal gewerkt worden aan een overeenstemming tussen de cliënt en mij op welke klachten (eerst) de focus gelegd dient te worden en wat een aangewezen behandeling hiervoor kan zijn. De uitkomst hiervan kan zijn dat ik zelf de behandeling geef (individueel dan wel in een groep met een co-therapeut), dat client verwezen wordt naar een andere (groeps)behandelaar wanneer ik of niet gespecialiseerd ben in de behandeling dan wel dat de wachtlijst in mijn praktijk erg lang is en cliënt mogelijk eerder elders terecht kan of dat het advies van mij geheel niet strookt met wat de cliënt aan behandeling wil en we ons contact stopzetten.

Bij verwijzing naar een andere hulpverlener danwel het stop zetten van ons contact zal met cliënt

besproken worden of, en zo ja welke, rol ik mogelijk kan hebben in de toekomst.

Voor het checken van mijn indicatie en bij vragen zal ik regelmatig indicaties bespreken in mijn lerend netwerk. De intervisie groep van mede ZZP praktijkhouders, volgens de richtlijnen van de LVVP. (4 wekelijkse bijeenkomsten)

Wanneer ik zelf de behandeling doe spreek ik met cliënten een evaluatieperiode af en hoe de evaluatie momenten in de gaten en organiseer ik deze evaluatie momenten. Hierna zal de behandeling voortgang hebben, de behandelmethode aangepast worden, de focus verlegd worden of de behandeling gestopt worden. Dan kan weer evt doorverwijzing plaats vinden.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Cliënten die kampen met gevoelens van angst, somberheid en eenzaamheid en zichzelf willen ontwikkelen om hiermee te leren omgaan kunnen in de praktijk terecht. Hiertoe behoren ook mensen die ongezonde gedragspatronen hebben ontwikkeld in het omgaan met gevoelens van angst, eenzaamheid en somberheid en last hebben van hechtingsproblematiek. Secundaire eetproblematiek, middelengebruik, psychotische klachten of suicidaliteit hierbij is geen probleem. Dit kan zijn voor een eerste aanmelding in de generalistische basis GGZ maar ik richt me speciaal op mensen bij wie eerdere, vaak kortdurende, behandelingen niet tot voldoende verandering geleid hebben.

De behandelingen kunnen face to face in de praktijk zijn maar kan ook via beeldbellen plaats vinden of een combinatie ervan. De behandeling kunnen in een individuele setting plaats hebben doch veelal zal toegewerkt worden naar een groepssetting.

Veel cliënten vinden het prettig om bij (een deel van) de behandeling familieleden te betrekken en dat is mogelijk.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Renate van der Valk

BIG-registratienummer: 09003985416

Medebehandelaar 1

Naam: Monique Hupkes

BIG-registratienummer: 19910931125

Specifieke deskundigheid: groepstherapeut

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Vooraf met: M. Hupkes klinisch psycholoog BIG 19910931125, psychotherapeut BIG 39110931116
En daarnaast met:

J. Arnoldi, Klinisch psycholoog BIG: 19066079125, Psychotherapeut BIG: 19066079116; AGB code: 94010798

S. Dalmeijer Klinisch psycholoog BIG: 19066508225 AGB: 94058549

E. Hakvoort, klinisch psycholoog BIG: 19054562725, psychotherapeut BIG: 39054562716

P. Beerendonk Psychotherapeut (BIG nr 29044475016) gz-psycholoog (BIG nr 09044475025)

B. Rudolph, Psychotherapeut BIG 29058291816, GZ-psycholoog BIG: 09058291825, AGB code: 94005234

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ik heb 4 wekelijks intercollegiale intervisie met betrekking tot diagnostiek, behandelindicatie, stagnatie van de behandeling.

Daarnaast overleg ik met huisarts of andere specialisten bij overweging van medicatie, invloed van lichamelijke factoren, crisissituaties.

Wanneer ik op vakantie ben wordt, wanneer nodig, waarneming ingeschakeld.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Zoals op mijn website vermeldt staat kunnen cliënten die bij mij in behandeling zijn, me telefonisch bereiken op maan-, woens- en donderdagen en evt op aangepaste tijden wanneer cliënt en ik dit afgesproken hebben. Het kan zijn dat hierbij de samenwerking zoeken met (een) andere hulpverlener(s) zoals de crisisdienst.

Wanneer een cliënt buiten bovenstaande tijden crisis ervaart, en de afgesproken interventies je niet genoeg ondersteunen wordt geadviseerd om contact op te nemen met de eigen huisarts. Wanneer de huisarts het nodig vindt kan deze de crisisdienst inschakelen.

Buiten kantooruren kan de cliënt contact opnemen met de huisartsenpost (telefoonnummer wordt genoemd op de website) of met de spoedeisende crisisdienst psychiatrie. Bij gedachten over zelfmoord wordt verwezen naar 113.nl.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Per individuele cliënt zal hierover afspraken gemaakt worden

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

M. Hupkes klinisch psycholoog BIG 19910931125, psychotherapeut BIG 39110931116

J. Arnoldi, Klinisch psycholoog BIG: 19066079125, Psychotherapeut BIG: 19066079116; AGB code: 94010798

S. Dalmeijer Klinisch psycholoog BIG: 19066508225 AGB: 94058549

E. Hakvoort, klinisch psycholoog BIG: 19054562725, psychotherapeut BIG: 39054562716

P. Beerendonk Psychotherapeut (BIG nr 29044475016) gz-psycholoog (BIG nr 09044475025)

B. Rudolph, Psychotherapeut BIG 29058291816, GZ-psycholoog BIG: 09058291825, AGB code: 94005234

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Vierwekelijkse intervisiebijeenkomsten van zelfstandigwerkende klinisch/ psychologen voor het bespreken van indicatie stellingen, het vastlopen van een behandeling en persoonlijke ondersteuning mbt situaties bij contacten met cliënten, collega's of instanties.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geef u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://www.tara-psychotherapie-coaching.nl>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

[Tara-psychotherapie-coaching.nl](https://www.tara-psychotherapie-coaching.nl)

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep: [Tara-psychotherapie-coaching.nl](https://www.tara-psychotherapie-coaching.nl)

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Een LVVP-klachtenfunctionaris van Klacht&Company.

Deze is bereikbaar per mail via LVVP@klachtencompany.nl, per telefoon via (088) 234 16 06 of per aangetekende post via postbus 3106, 2601 DC Delft.

Bij voorkeur sturen patiënten die een klacht hebben het klachtenformulier per mail aan Klacht&Company

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>.

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

M. Hupkes klinisch psycholoog BIG 19910931125, psychotherapeut BIG 39110931116

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link

of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: tara-psychotherapie-coaching.nl

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Zowel email als telefonische berichten komen bij mij, Renate van der Valk, binnen.

Ik maak een telefonische afspraak voor eerste verkenning of aanmelding op juiste plaats is. Wanneer aanmelding correct is wordt afspraak gemaakt voor intake. Alle communicatie verloopt via mij als regiebehandelaar. Ik geef zelf uitvoering aan de indicerende en coördinerende rol.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicerend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Alle brieven/ mails mbt een client zullen eerst ter goedkeuring aan cliënt worden voorgelegd. Alleen bij goedkeuring zal met derden gecommuniceerd worden.

Het behandelplan wordt uitgedraaid mee gegeven.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Adviesgesprek na intake.

Maken behandelplan, basis meting, (tussentijdse) evaluatie met voortgangsgesprek + vragenlijst/ROM

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Tijdens een traject in de generalistische basis GGZ evalueer ik per 5 behandelafspraken samen met de cliënt

Tijdens een traject in de specialistische GGZ evalueer ik ip 1-2 x per jaar samen met de cliënt. Na de start van de behandeling zal een eerste evaluatie gedaan worden na 3 maanden.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Door met de cliënt te bespreken en schriftelijke reactie te vragen op de vragen: in welke mate hij/ zij tevreden is over de manier waarop hij/ zij benaderd is/ gehoord heeft gevoeld, de manier waarop aan het doel gewerkt wordt, het resultaat van de behandeling tot nu toe. Het invullen van de cliëntentevredenheidlijst.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Renate van der Valk

Plaats: Amsterdam

Datum: 5 oktober 2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja